

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte
Su despacho

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente

| | | | |
|---|--|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo de Contratista: | Mark Antonio Arriaza Secaída | CUI: | 1629 24763 0101 |
| Número de contrato: | DGDR-029-382-2024 | Acuerdo Ministerial: | 12-2024 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Técnicos | Nit del Contratista: | 2429023-8 |
| Número de Factura: | 984958739 | Serie: | CB477662 |
| Honorarios Mensuales: | Q 8,000.00 | Período del Informe: | junio |
| Monto Total del Contrato: | Q 55,483.87 | Plazo del Contrato: | 03/01/2024 al 31/07/2024 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos | | |

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1) Brindé apoyo a los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales, creando herramientas de trabajo en las planificaciones específicas y temporales de las actividades diarias y mensuales de los Centros de Atención Física deportivas y recreativas a nivel nacional.
- 2) Brindé apoyo, coordinando y creando lineamientos para la metodología de las capacitaciones ejecutadas presenciales y virtuales con las debidas herramientas de telecomunicación para los promotores de los programas sustantivos, promotores municipales, promotores departamentales y regionales, en función del trabajo reflejado a nivel nacional.
- 3) Brindé apoyo en trabajo administrativo en la Jefatura de Supervisión de la Dirección de Areas Sustantivas, coordinando y planificando actividades según POA.
- 4) Apoyé en la coordinación y planificación de actividades deportivas, físicas y recreativas en los centros de atención física de los programas sustantivos, academias deportivas y promotores deportivos de la Dirección de Areas Sustantivas.
- 5) Brindé apoyo en la elaboración de informes relacionados al rendimiento de los promotores deportivos a nivel nacional y la calidad de las actividades deportivas, físicas y recreativas ejecutadas por los promotores deportivos a nivel nacional.

Mark Antonio Arriaza Secaída

Nombre completo de Contratista



Firma del Contratista

Lic. Mynor Aradio Córdón Orellana

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Lic. Mynor Aradio Córdón Orellana

Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Dirección General del Deporte y la Recreación

(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Ministerio de Cultura y Deportes